

Tid och plats:	Fredag den 22 maj 09:30-10:45 Cura konferensrum, Ågatan 38, Karlshamn		
Beslutande	Niklas Joelsson, Sölvesborg Helene Gustafsson, Karlskrona Gunilla Ekelöf, Karlskrona Anna Ekberg, Ronneby Marita Orvegren, Olofström	Ordförande (1:e vice) 2:e vice ordförande Ledamot Ledamot Ledamot	(M) (S) (L) (-) (S)
Tjänstgörande ersättare	Lova Necksten (MP), Ronneby Margaretha Lennarthsson (SD), Karlshamn Leif Håkansson (S), Karlshamn Bengt Jönsson (KD), Karlskrona	ersätter ersätter ersätter ersätter	Therese Seefried (-) Irène Ahlstrand-Mårlind(M) David Alfredsson (S) Mikaela Andersson (KD)
Närvarande ersättare	Lova Necksten, Ronneby Bengt Jönsson, Karlskrona Yvonne Svennesson, Karlskrona Margaretha Lennartsson Leif Håkansson, Karlshamn Sirpa Jenssen, Olofström	Tjänstgörande ersättare Tjänstgörande ersättare ----- Tjänstgörande ersättare Tjänstgörande ersättare -----	(MP) (KD) (SD) (SD) (S) (M)
Ej närvarande	Therese Seefried, Ronneby Mikaela Andersson, Karlskrona Irène Ahlstrand-Mårlind, Karlshamn David Alfredsson, Karlshamn Henrik Holmqvist, Karlskrona Angelina Olin, Ronneby Vakant, Sölvesborg	Ordförande Ledamot Ledamot Ledamot Ersättare Ersättare Ersättare	(-) (KD) (M) (S) (V) (M) ()
Övriga	Anette Rasmusson, Förbundschef Timmie Mattson, Kvalitets- och säkerhetschef Helena Gustafsson, Sekreterare/Ekonomichef		
Paragrafer	§§ 25-40		
Utses att justera	Helene Gustafsson		
Justeringsdatum	2026-05-27		
Ordförande	Digital signatur Niklas Joelsson		
Justerande	Digital signatur Helene Gustafsson		

Tillkännagivande av justerat protokoll

Beslutsinstans: Kommunsamverkan Cura Individutveckling, Direktionen

Beslutsdatum: 2026-05-22

Tillkännages fr.o.m.: 2026-05-28

Tillkännages t.o.m.: 2026-06-18

Protokollet förvaras: Kommunsamverkan Cura Individutvecklings kansli

Sekreterare Helena Gustafsson, Kommunsamverkan Cura Individutveckling

Dagordning Direktionsmöte Cura Individutveckling 2026-05-22

Beslut	Rubrik	Ärende	Sida
§ 25	Sammanträdet öppnas		4
§ 26	Val av tjänstgörande ersättare och ledamot att justera dagens protokoll		5
§ 27	Godkännande av dagordning		6
§ 28	Information Återkoppling till direktionen avseende tilldelat uppdrag till Cura att utreda medlemskommunernas behov av skyddat boende	2025/376	7
§ 29	Information Utredning avtalsamverkan som alternativ till kommunalförbundssamverkan	2025/150	8
§ 30	Information Revisionsrapport, Granskning av årsbokslut per 2025-12-31 (EY) och sakkunniga bitrådets yttrande samt Revisionsberättelse 2025	2026/124	9 - 10
§ 31	Beslut Bilaga J pass upp till 24 h Klaragymnasiets Internat	2026/177	11
§ 32	Information Rapport från verksamheten inklusive rapport till huvudman för Klaragymnasiet	2026/104	12 - 13
§ 33	Information Ekonomisk uppföljning april 2026	2026/105	14 - 15
§ 34	Information Curas arkivarbete 2025-2026	2026/156	16
§ 35	Beslut Revidering av direktionens registerförteckning	2026/163	17
§ 36	Information Curas dataskyddsarbete 2025-2026	2026/164	18
§ 37	Information om personuppgiftsincident med avvikelenummer 3971	2026/162	19 - 20
§ 38	Information om aktuella Lex Sara rapporter och tillsynsbeslut från IVO	2026/106	21
§ 39	Beslut Delegationsbeslut registrerade till direktionsmötet 2026-05-22	2026/142	22
§ 40	Sammanträdet avslutas		23

§ 25 Sammanträdet öppnas

Ordinarie ordföranden, Therese Seefried, hade förhinder och 1:e vice ordförande, Niklas Joelsson, hälsade alla välkomna och förklarade sammanträdet öppnat.

§ 26 Val av tjänstgörande ersättare och ledamot att justera dagens protokoll

Direktionens beslut

1. Direktionen beslutar att jämte mötets ordförande Niklas Joelsson (M) utse Helene Gustafsson (S) att justera dagens protokoll daterat till 2026-05-22.
2. Direktionen beslutar att protokollet ska justeras senast 2026-05-27.
3. Direktionen beslutar att utse:
 - a. Lova Necksten (MP), Ronneby som ersättare för Therese Seefried (-)
 - b. Margaretha Lennarthsson (SD), Karlshamn som ersättare för Iréne Ahlstrand-Mårlind (M)
 - c. Leif Håkansson (S), Karlshamn som ersättare för David Alfredsson (S)
 - d. Bengt Jönsson (KD), Karlskrona som ersättare för Mikaela Andersson (KD)

Beslutet skickas till

Direktionen via Netpublicator

§ 27 Godkännande av dagordning

Direktionens beslut

1. Direktionen beslutar att fastställa dagordningen för direktionsmötet 2026-05-22.

Beslutet skickas till

Direktionen via Netpublicator

§ 28 Information Återkoppling till direktionen avseende tilldelat uppdrag till Cura att utreda medlemskommunernas behov av skyddat boende

Direktionens beslut

1. Direktionen beslutar att ta informationen om medlemskommunernas behov av skyddat boende till protokollet.
2. Direktionen beslutar att ha kvar skyddat boende som det är, dvs en del av Notavillan, till dess att annat uppdrag kommer från medlemskommunerna.

Sammanfattning av ärendet

Vid direktionens möte den 12 december 2025 fick Cura i uppdrag att utreda medlemskommunernas behov av skyddat boende. Delrapportering har avgivits den 27 februari 2026 och bilagd rapport visar på vad som kommit fram i de möten som har hållits med medlemskommunerna.

Sammanfattningsvis kan sägas att genomförda möten har visat på att placeringarna minskar på aggregerad nivå hos medlemskommunerna och att Curas skyddade boende ligger för nära geografiskt för att nyttjas för någonting annat än kortare akuta placeringar.

Utredningen landar i följande förslag:

- Att Curas direktion beslutar om det skyddade boendet ska tillmötesgå kommunernas behov på samma eller annat sätt utifrån de diskussioner som är återgivna vad gäller det geografiska läget, behovet av att tillmötesgå akuta placeringar och verksamhetens omfattning med tanke på den låga beläggningen de senaste åren som kan förväntas kvarstå.

Beslutsunderlag

Förbundschef Anette Rasmussons tjänsteskrivelse, upprättad 2026-05-18

Bilaga

Utredning avseende medlemskommunernas behov av skyddat boende i Curas regi

Beslutet skickas till

Direktionen via Netpublicator

Karlshamns kommun

Karlskrona kommun

Ronneby kommun

Olofströms kommun

Sölvesborgs kommun

§ 29 Information Utredning avtalssamverkan som alternativ till kommunalförbundssamverkan

Direktionens beslut

1. Direktionen beslutar att ta informationen kring utredning av avtalssamverkan som alternativ till kommunalförbundssamverkan för Sjöarp gruppbestäder och Personliga Ombud

Sammanfattning av ärendet

Under 2024 och 2025 har medlemskommunerna via två utredningar genomlyst Cura utifrån några olika perspektiv. Den första utredningen berörde främst styrning, ekonomi- och budgetprocessen och samspelet mellan Cura och medlemskommunerna. Utredningen presenteras på ett medlemssamråd 2025-02-28 och renderade i ett nytt utredningsuppdrag som var mer inriktat på om det fanns möjlighet till andra drifts- och samverkansformer för de verksamheter Cura bedriver. Främst var det möjligheten till avtalssamverkan som ett alternativ till kommunalförbundssamverkan som skulle utredas.

På medlemssamråd 2025-06-26 presenterade den andra Curautredningen vars förslag gillades av medlemmarnas representanter. För att formellt genomföra förslagen i utredningarna måste respektive medlemskommun fatta beslut om att genomföra utredningarnas förslag, därav detta ärende och dess förslag.

Enligt Kommunstyrelserna är det önskvärt att utredningsarbetet bedrivs så att förändringar kan verkställas senast 2027-01-01. Utredningsarbetets konkreta förslag bör därför presenteras senast 2026-05-31.

Ronneby kommun utreder Sjöarp gruppbestäder avseende ett möjligt övertagande av verksamhet av Ronneby kommun eller en möjlig avtalssamverkan. Ronneby kommun utreder också möjligheterna att lösa avtalet avseende avtalsklienter. Sölvesborgs kommun utreder om Personliga Ombud kan ske via avtalssamverkan eller på annat sätt än i Curas regi.

Förbundschef återrapporterade muntligen att utkast avseende samtliga rapporter som har erhållits har kommenterats av Cura. Det finns inte någon klar tjänsteskrivelse avseende förslag till beslut i kommunfullmäktige och inte heller någon färdigställd rapport.

Beslutsunderlag

Förbundschef Anette Rasmussons tjänsteskrivelse, upprättad 2026-05-18

Beslutet skickas till

Direktionen via Netpublicator

§ 30 Information Revisionsrapport, Granskning av årsbokslut per 2025-12-31 (EY) och sakkunniga biträdets yttrande samt Revisionsberättelse 2025

Direktionens beslut

1. Direktionen beslutar att ta informationen från EY om granskningen av årsbokslutet 2025 till protokollet.
2. Direktionen beslutar att ta informationen de interna revisorernas revisionsberättelse för Kommunsamverkan Cura Individutveckling 2025 till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Granskningsrapport externa revisorer EY

På uppdrag av Cura Individutvecklings förtroendevalda revisorer har EY översiktligt granskat förbundets årsredovisning för 2025. Granskningen har genomförts i enlighet med Standard för kommunal räkenskapsrevision, de förtroendevalda revisorernas uppgift samt enligt den projekt-/revisionsplan revisorerna har beslutat om.

Den översiktliga granskningens syfte är att ge förbundets revisorer ett underlag för sin bedömning kring huruvida årsredovisningen är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed, samt om resultatet är förenligt med de mål som fastställts av direktionen.

Efter genomförd granskning görs följande bedömning:

- De externa revisorerna bedömer att årsredovisningen i allt väsentligt är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt.
- De externa revisorerna bedömer att räkenskaperna, i allt väsentligt, ger en rättvisande bild av resultatet och ställningen per 2025-12-31.
- Med ett överskott för perioden om 854 tkr uppnås balanskravet per 2025-12-31.
- Gällande de verksamhetsmässiga målen uppnås sju av sju mål per 2025-12-31.
- Det tidigare finansiella målet att alla Curas verksamheter ska bära sina egna kostnader, har tagits bort. De externa revisorerna noterar att ett antal verksamheter fortfarande dras med underskott.

Sammanfattande bedömning:

De externa revisorernas samlade bedömning efter utförd granskning är att Cura Individutveckling förfogar över kompetent personal för bokslutsprocessen och den ekonomiska rapporteringen.

De externa revisorerna delar också direktionens bedömning om att:

- det finansiella målet har uppnåtts
- de verksamhetsmässiga målen har uppfyllts

I det sakkunniga bitrådets uttalande framgår det att de grundat på den granskning som har gjorts av EY att det:

- inte har kommit fram några omständigheter som ger dem anledning att anse att den bifogade årsredovisningens förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys, driftsredovisning samt noter, i allt väsentligt, är upprättade enligt LKBR
- ges en, i alla väsentliga avseenden, en rättvisande bild av Kommunsamverka Cura Individutvecklings finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflödet för året

Revisionsberättelse

Curas Revision gör följande bedömningar:

- Vi bedömer att årsredovisningen i allt väsentligt är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed i övrigt.
- Vi bedömer att räkenskaperna, i allt väsentligt, ger en rättvisande bild av resultatet och ställningen per 2025-12-31.
- Med ett överskott för perioden om 854 tkr uppnås balanskravet per 2025-12-31.
- Gällande förbundets verksamhetsmässiga mål uppnås sju av sju mål per 2025-12-31.
- Det tidigare finansiella målet Alla Curas verksamheter ska bära sina egna kostnader har tagits bort. Revisionen noterar att ett par verksamheter fortfarande dras med underskott.

Curas Revision:

- tillstyrker att, respektive fullmäktige, beviljar direktionen ansvarsfrihet
- tillstyrker att Kommunsamverkan Cura Individutvecklings årsredovisning godkänns
- återoppar bifogad Revisionsrapport 2025 som stöd för sin bedömning.

Beslutsunderlag

Förbundschef Anette Rasmussons tjänsteskrivelse, upprättad 2026-05-18

Bilaga

Cura - Revisionsrapport EY 2025-12-31 - sign

Cura - Det sakkunniga bitrådets yttrande 2025 sign 13 mars 2026

Cura - Revisionsberättelse 2025 sign 13 mars 2026

Beslutet skickas till

Direktionen via Netpublicator

Karlshamns kommun

Karlskrona kommun

Ronneby kommun

Olofströms kommun

Sölvesborgs kommun

Interna revisorer

Externa revisorer EY

§ 31 Beslut Bilaga J pass upp till 24 h Klaragymnasiets Internat

Direktionens beslut

1. Direktionen beslutar att Klaragymnasiets internat fortsatt kan förlägga jour- och arbetspass upp till 24 h under perioden 2026-06-22 tom 2027-06-20.

Sammanfattning av ärendet

Enligt det centrala kollektivavtalets bilaga J som började gälla 2024-04-01 finns en möjlighet att förlägga jour- och arbetspass i anslutning till varandra upp till 24 h sammanhängande. Denna möjlighet har Klaragymnasiets internat haft sedan juni 2024 och önskar förlänga den.

Beslut om att förlägga längre pass än 20 timmar fattas på högsta nivå i organisationen, direktionen, och ska föregås av förhandling enligt MBL där skälet som ligger till grund för beslutet tas upp. MBL-förhandlingen med Kommunal har genomförts v20.

Verksamheten gynnas av de längre passen genom en bra kontinuitet där inte personalbyte styckar upp kvällar och helger. Det ger en bättre flexibilitet för eleverna i sina aktiviteter och en trygghet för dem att samma personal är på plats sammanhängande under kvällar och helger.

Ytterligare en fördel är att de längre arbetsperioderna varvas med längre ledighetsperioder, vilket underlättar återhämtning mellan arbetspass. Det upplevs vara ett bättre flyt i schemat samt större möjlighet till flexibilitet i förläggningen av arbetspassen.

Verksamhetschefen bedömer att om motsvarande skulle uppnås med en schemaläggning med något kortare jourpass skulle det kräva en utökning av bemanningen som inte ryms inom budget eller kommunernas avgifter.

Beslutsunderlag

Förbundschef Anette Rasmussons tjänsteskrivelse, upprättad 2026-05-18

Bilaga

Beslutsunderlag Bilaga J pass upp till 24h_2026

Arbetsmiljö- RiskbedömningHandlingsplan 24 timmars jourpass 2026

Beslutet skickas till

Direktionen via Netpublicator

§ 32 Information Rapport från verksamheten inklusive rapport till huvudman för Klaragymnasiet

Direktionens beslut

1. Direktionen beslutar att ta informationen från verksamheten till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Klaragymnasiet

Antal sökande till HT är 13 från externa kommuner och 17 från medlemskommunerna, vilka alla har beviljats plats. Det ser ut som att skolan kan komma att ha runt 60 elever till hösten och det är positivt då vi vet att det kan bli en del avhopp.

På Klaragymnasiet har det genomförts en omorganisation som främst gäller elevhälsan. Det är en av skolans resurspedagoger som nu är anställd som skolkurator, tidigare har kuratorstjänsten köpt in på timmar. En ny skolsköterska är också på plats på deltid. Det är den redan anställda sjuksköterska som arbetar på Notavillan, Villa Mjällby och internatet. Eftersom hon redan arbetar på internatet känner hon väl till flera av eleverna.

Internatet

Högt antal sökande till HT, 24 ansökningar till 8 platser.

Villa Mjällby

Ny biträdande verksamhetschef började den 4 maj. Han är socionom och kommer direkt från en tjänst som behandlare på Notavillan.

Notavillan

Personalstyrkan har minskats med en person eftersom den behandlaren som gick över till Villa Mjällby ej har ersatts. Detta beslut grundar sig i den osäkerhet som råder när det gäller placeringar och en önskan att göra det som är möjligt för att möta ett eventuellt underskott. I nästa ärende kommer information om att det ekonomiska resultatet där det ännu så länge ser bra ut för Notavillan, men som vi vet kan det snabbt ändras.

Sjöarp

Cura har bjudit in förvaltningen Arbete och välfärd med dess ordförande från Ronneby kommun till ett studiebesök på Sjöarp. Cheferna på Sjöarp beskrev verksamheten och dess innehåll, allt ifrån arbetsmetoder, klienternas sysselsättning och deras kvalitetssäkringar.

Karlshamns kommun har sagt upp platsen för placering 9:8 i Sjöarps barnboende. Initialt var det sagt att klienten skulle flytta i juni men är nu ändrat till augusti pga att vårdnadshavarna har överklagat beslutet om flytt. Intresse och förfrågning om plats för ny placering har kommit från Karlskrona kommun och Olofströms kommun. Dialog pågår och vi får se om det blir aktuellt för någon av kommunerna att göra en placering.

Konsultgruppen

Familjerätten har nu flyttat in i sina nya mer ändamålsenliga lokaler.

Vi har haft en incident som ledde till en arbetsskada i verksamheten Personliga ombud. En medarbetare ramlade igenom en ramp från hög höjd då gallret lossnade. Det ledde till brutna revben och skador på lungor, lever och njure. Medarbetaren är nu lyckligtvis åter i tjänst på heltid.

Verksamhetschefen för konsultgruppen har sagt upp sig och slutar efter sin sommarsemester. Det är privata skäl till att hon väljer att sluta då hennes familj ska flytta till Karlskrona. Annons för nyrekrytering av verksamhetschef är utlagd.

Beslutsunderlag

Förbundschef Anette Rasmussons tjänsteskrivelse, upprättad 2026-05-18

Beslutet skickas till

Direktionen via Netpublicator

Karlskrona kommun

Karlshamns kommun

Ronneby kommun

Olofströms kommun

Sölvesborgs kommun

Interna revisorer

Externa revisorer EY

§ 33 Information Ekonomisk uppföljning april 2026

Direktionens beslut

1. Direktionen beslutar att ta informationen avseende den ekonomiska uppföljningen avseende april 2026 till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Cura Individutveckling har som ekonomiskt mål att balanskravet ska uppfyllas vilket innebär att förbundets intäkter ska överstiga kostnaderna för varje enskilt år.

Budgeten är utfördelad efter hur intäkter och kostnader beräknas inflyta under året vilket innebär att vissa månader under sommar och höst har ett budgeterat underskott eftersom Klaragymnasiets skola och internat är avgiftsfria ca 2 månader över sommaren. Dessa månader är målet att hålla budgeten så att intäkterna överstiger kostnaderna vid årets slut. Under våren bygger vi resultat för Klaragymnasiets skola och internat för att helåret ska gå ihop.

På verksamhetsnivå är det ekonomiska målet för respektive verksamhet att de minst ska uppnå budgeterat resultat.

April 2026:

Resultatet för april visar att Cura Individutveckling på central totalnivå har ett överskott på 6,2 mkr mot budgeterat 3,5 mkr vilket ger en positiv differens på ca 2,7 mkr.

Den positiva budgetavvikelsen på 2,7 mkr beror på:

- Lägre intäkter än budgeterat pga lägre beläggning på Villa Mjällby och Notavillan samt annorlunda mix av elever på Klaragymnasiet med internat än budgeterat -0,2 mkr
- Lägre personalkostnader än budgeterat +1,2 mkr (några vakanser och sjukskrivningar som ej ersatts med vikarier eller med vikarier med lägre lön)
- Lägre omkostnader +0,9 mkr vissa omkostnader kommer senare på året och budgeten är fördelad relativt rakt och att leveransen av de ny dyrare leasingbilarna har fördröjts

Samtliga verksamheter når sina individuella ekonomiska budgetmål.

Verksamhet (i tkr)	Budget apr 26	Utfall apr 26
Notavillan	199	211
Villa Mjällby	145	354
Sjöarp	-28	474
Klaragymnasiet skola	1 782	2 042
Klaragymnasiet internat	1 670	2 191
Familjerådgivning	-15	33
Personliga Ombud	-34	234
Familjerätt	-50	267
Cura Resurscentrum	54	185

Att notera är att de centrala enheterna såsom Direktion, Kansli och Personalavdelningen tillsammans har ett överskott på 186 tkr mot budgeterat underskott på 224 tkr tom april månad. Detta på grund av att vissa omkostnader senarelagts i prognosen i jämförelse med budget.

Prognosen på helår visar på ett överskott i samtliga verksamheter. Totalt för hela Cura ligger prognosen över budget med ca 1,4 mkr, vilket beror främst på att vissa vakanser inte har kunnat tillsättas omgående. Än så länge ser Cura ut att nå sitt ekonomiska mål att intäkterna ska överstiga kostnaderna på helår men för att prognosen ska hålla så krävs det att samtliga verksamheter med placeringar håller sin budget, att personalkostnaderna är i nivå med budget och att inga oförutsedda kostnader uppkommer. Mycket kan hända om beläggningen på våra verksamheter förändras under året. Ingen höjd är taget till placeringen på Sjöarp som upphör efter sommaren. Skulle den bli vakant utan att någon ny klient placeras så innebär det en intäktsminskning på ca 300 tkr per vakant månad.

Soliditeten i april 2026 ligger på 63% att jämföra med december 2025 54,8%.

Beslutsunderlag

Förbundschef Anette Rasmussons tjänsteskrivelse, upprättad 2026-05-18

Bilaga

Utfall beläggning uppföljning av ekonomiskt mål apr 2026

Beslutet skickas till

Direktionen via Netpublicator

Karlshamns kommun

Karlskrona kommun

Ronneby kommun

Olofströms kommun

Sölvesborgs kommun

Interna revisorer

Externa revisorer EY

§ 34 Information Curas arkivarbete 2025-2026

Direktionens beslut

1. Direktionen beslutar att ta informationen om Curas arkivarbete 2025–2026 till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Cura har en delad arkivorganisation där Direktionen fungerar som lokal arkivmyndighet, medan Kommunalförbundet Sydarkivera ansvarar för de digitala handlingar som har överlämnats för långsiktigt bevarande. Ansvar och befogenheter fördelas mellan Direktionen och Sydarkivera enligt arkivreglementet. Av detta framgår att Direktionen har det övergripande ansvaret för att vårda och bevara de handlingar som har överlämnats till det analoga arkivet. Direktionen kan även besluta om att delegera det praktiska arkivarbetet samt fastställa de styrdokument som ska reglera verksamheten.

I Curas arkivbeskrivning framgår hur det praktiska arbetet med arkivet är organiserat. Arkivorganisationen består av en arkivansvarig (förbundschef), en arkivsamordnare (verksamhetsutvecklare) samt arkivredogörare (verksamhetschefer och specialfunktioner inom kansliet). Eftersom Direktionen har delegerat det operativa ansvaret till arkivorganisationen är det lämpligt att den regelbundet informeras om det arbete som har genomförts under året samt om kommande prioriteringar.

Familjerättsnämnden ansvarar för bevarande och gallring av handlingar inom familjerättsens område. Därför bör även familjerättsnämnden årligen informeras om det arkivarbete som har utförts.

Rapporten, som återfinns som bilaga till tjänsteskrivelsen, redovisar det arkivarbete som har genomförts under perioden juni 2025 till april 2026. Samma rapport har lämnats till både Direktionen och Familjerättsnämnden.

Beslutsunderlag

Verksamhetsutvecklare Miki Tomita Larssons tjänsteskrivelse, upprättad 2026-05-18

Bilaga

Rapport Information om Curas arkivarbete 2025-2026

Beslutet skickas till

Direktionen via Netpublicator

§ 35 Beslut Revidering av direktionens registerförteckning

Direktionens beslut

1. Direktionen beslutar att anta föreslagen registerförteckning.

Sammanfattning av ärendet

Personuppgiftsansvariga och personuppgiftsbiträden är skyldiga att föra ett register över sina behandlingar av personuppgifter. Register över personuppgiftsbehandlingar ska upprättas skriftligen, vara tillgängliga i elektroniskt format och hållas uppdaterade. På begäran ska registret göras tillgängligt för IMY. Vad som ska finnas med i registret beskrivs i artikel 30 i dataskyddsförordningen.

I och med att Cura har två nämnder och därmed två personuppgiftsansvariga så finns det också två registerförteckningar: en för direktionen och en för familjerättsnämnden. Det har funnits anledning att revidera direktionens registerförteckning vilken då på nytt nu behöver beslutas av direktionen. Förslag på ny registerförteckning biläggs ärendet.

Beslutsunderlag

Kvalitets- och säkerhetschef Timmie Mattssons tjänsteskrivelse, upprättad 2026-05-18

Bilaga

Dataskydd Registerförteckning PuA Direktionen

Beslutet skickas till

Direktionen via Netpublicator

§ 36 Information Curas dataskyddsarbete 2025-2026

Direktionens beslut

1. Direktionen beslutar att ta informationen om Curas dataskyddsarbete 2025–2026 till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Direktionen och familjerättsnämnden är personuppgiftsansvariga på Cura Individutveckling. Eftersom ansvaret inte går att delegera ska personuppgiftsansvariga få information om Curas löpande dataskyddsarbete minst en gång om året.

Beslutsunderlag

Kvalitets- och säkerhetschef Timmie Mattssons tjänsteskrivelse, upprättad 2026-05-18

Bilaga

Rapport om Curas dataskyddsarbete 2025–2026

Beslutet skickas till

Direktionen via Netpublicator

§ 37 Information om personuppgiftsincident med avvikelsernummer 3971

Direktionens beslut

1. Direktionen beslutar att ta informationen om personuppgiftsincident med avvikelsernummer 3971 till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Curas rutin för personuppgiftsincidenter ska personuppgiftsansvarig, i detta fall direktionen, informeras vid nästkommande sammanträde om en personuppgiftsincident inträffar. Cura har haft en (1) personuppgiftsincident sedan förra rapporteringen av personuppgiftsincidenter.

Rapportering personuppgiftsincident med avvikelsernummer 3971

Incidenten rör felaktigt förvarad medicin på Klaragymnasiet som rör elever på skolan men även utskrivna klienter från Villa Mjällby. De två verksamheterna har tidigare haft en och samma sjuksköterska. Totalt berör det sex personer vars personnummer och namn står skrivet på utskrivna medicin. Exempelvis förekom antidepressiva mediciner och ångestdämpande/lugnande mediciner vilket kan hänföras till personers psykiska mående bland annat.

Dessa mediciner har förvarats i ett olåst skåp där personal och elever i praktiken kunnat läsa på medicinförpackningarna. Skåpet stod i ett rum som elever och lärare har haft möjlighet att nyttja som grupp rum i samband med undervisning. Det är däremot oklart om uppgifterna spridits till obehöriga. Förvaringen har skett i en anonym låda som troligtvis inte öppnats, men det är givet oklart.

Det går inte fastställa med säkerhet hur länge medicinerna varit förvarad på det sättet men troligtvis flyttades medicinen dit under november 2025.

Sammantaget gör vi bedömningen att personuppgifterna som riskerar att ha spridits är av känslig art och att omfattningen på personuppgifterna är begränsade. Det är oklart om uppgifterna spridits till obehöriga. I samråd med Curas dataskyddsombud gjordes bedömningen att anmäla personuppgiftsincidenten till Integritetskyddsmyndigheten (IMY) med anledning av personuppgifternas art.

Beslut från IMY har inkommit 2026-05-21. IMY meddelar att de inte vidtar några åtgärder med anledning av anmälan.

Beslutsunderlag

Kvalitets- och säkerhetschef Timmie Mattssons tjänsteskrivelse, upprättad 2026-05-18

Beslutet skickas till

Direktionen via Netpublicator

§ 38 Information om aktuella Lex Sara rapporter och tillsynsbeslut från IVO

Direktionens beslut

1. Direktionen beslutar att ta informationen om aktuella Lex Sarah rapporter och tillsynsbeslut från IVO till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Kvalitets- och säkerhetschef föredrar aktuella Lex Sarah rapporter och tillsynsbeslut från IVO.

Lex Sarah

Inga nya Lex Sarah rapporter finns att föredra.

Tillsynsbeslut IVO

Det har varit tre tillsyner från IVO som avslutats sen senaste sammanträdet, en på Villa Mjällby, en på Notavillan och en på Internatet.

Granskning som gjordes i alla tre verksamheterna gällde Polismyndighetens misstanke- och belastningsregister samt hantering av eventuell förekomst av hot, våld, övergrepp, självskada och suicid.

Alla tre tillsyner avslutas efter att IVO inte funnit några brister.

Beslutsunderlag

Kvalitets- och säkerhetschef Timmie Mattssons tjänsteskrivelse, upprättad 2026-05-18

Beslutet skickas till

Direktionen via Netpublicator

§ 39 Beslut Delegationsbeslut registrerade till direktionens möte 2026-05-22

Direktionens beslut

1. Direktionen beslutar att ta redovisningen av delegationsbeslut som registrerats till direktionens möte 2026-05-22 till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Genom direktionens beslut 2018-12-07 har direktionen delegerat sin beslutanderätt. Dessa delegerade beslut ska anmälas till direktionen för att vinna laga kraft.

Beslutsunderlag

Förbundschef Anette Rasmussons tjänsteskrivelse, upprättad 2026-05-18

Bilaga

Delegationsbeslut lämnade till direktionens möte 2026-05-22

Beslutet skickas till

Direktionen via Netpublicator

§ 40 Sammanträdet avslutas

Ordförande för dagen, Niklas Joelsson, avslutade mötet och tackade ledamöterna för bra och öppna dialoger samt önskade alla en trevlig helg.

Detta dokument är elektroniskt signerat enligt EU:s förordning eIDAS och utgör en avancerad elektronisk underskrift och är juridiskt bindande.

Signed by: Helene Gustafsson

Date: 2026-05-26 16:44:31

BankID refno: 019e64be-56d0-7968-a525-fec9a1cedc50



Ledamot: Helene Gustafsson

Signed by: NICKLAS JOELSSON

Date: 2026-05-26 19:07:50

BankID refno: 019e6541-a159-7dd8-b14f-08d55b9d6b47



Ledamot: Niklas Joelsson